



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015 Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015 Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

Nr. *699/18* / 05.10.2018

Aprobat,
Primar
Dan BOBOUTANU

psiu
ADMINISTRATOR PUBLIC
CRISTINA PONTA



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

„Dotări Colegiul Național de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr.23 ,
municipiul Hunedoara “
Dotări echipament laborator chimie

- I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI
- II. MODEL FORMULARE
- III. CAIET DE SARCINI
- IV. FISE TEHNICE



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015
Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015
Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

Nr. inregistrare. ~~69912~~ /05.10.2018

I. INFORMAȚII PENTRU OFERTANȚI

**„Dotări Colegiul Național de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr.23 ,
municipiul Hunedoara “
Dotări echipament laborator chimie**

A. INFORMATII GENERALE

1. Achizitor: MUNICIPIUL HUNEDOARA cu sediul in localitatea Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara tel: +40 254 716322, fax: +40 254 716087, e-mail: achizitiiproiectehd@primariahd.ro

2. Denumire contract: „Dotări Colegiul Național de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr.23 , municipiul Hunedoara “ Dotări echipament laborator chimie

Cod CPV: 38000000-5 Echipamente de laborator, optice si de precizie (cu exceptia ochelarilor) (Rev.2)

. In luna octombrie a avut loc încheierea contractului de finanțare nr. 1403/03.10.2017 și înregistrat la sediul Municipiului Hunedoara cu nr. 73927/13.10.2017, pentru finanțarea de la bugetul de stat a sumei necesare dotării cu diverse echipamente a Colegiului de informatică, situat în strada Victoriei nr. 23, din municipiul Hunedoara

Temeiul legal care stă la baza achiziționării produselor sunt Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 28/2013 aprobate prin Ordinul MDRAP nr. 1851/2013, republicat, Hotărârea Consiliului Local nr. 77/2017 pentru aprobarea dotării cu echipamente și mobilier specific didactic și de laborator, alte categorii de echipamente și dotări independente pentru obiectivul de investiție **Dotări Colegiul Național de Informatică Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr. 23, municipiul Hunedoara**, Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Colegiul Național de Informatică Traian Lalescu dispune de 4 clădiri în care-și desfășoară activitatea peste 1000 de elevi. Un învățământ modern trebuie orientat către aplicații practice fiind necesar un echipament adecvat .Pentru îmbunătățirea desfășurării activităților școlare este necesară dotarea unității de învățământ cu echipamente și mobilier specific didactic și de laborator , cum ar fi: pentru laboratorul de chimie nișă chimică de laborator, table magnetice pentru laboratorul de fizică: kit robotică, electronică, osciloscop, pentru informatică sisteme și aparatură IT, în sălile de clasă: mobilier, sisteme IT, iar pentru cancelarie un xerox.

3. Procedura selectata: Achizitie directa

4. Valoarea estimata totala fara TVA : 8.403,36 lei

Sursa de finantare: bugetul local

5. Criteriul de atribuire: „Pretul cel mai scazut”

6. Perioada de valabilitate a ofertei: este de 60 zile

7. Legislatia aplicabila:

a) Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

c) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

d) www.anap.gov.ro

Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romaniei.

8. Modul de prezentare a ofertei

▪ **Scrisoare de inaintare** – care va cuprinde si o prezentare rezumativa a ofertantului: date de identificare- adresa, tel./fax, email, nr. inregistrare la ORC, C.I.F., numele persoanelor cu functii de decizie(reprezentant(i) legal(i)/administratori;

▪ **Documente de calificare si selectie** - conform cerintelor din **ANUNT DE PUBLICITATE si DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

▪ **Propunerea tehnica** – se va elabora astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din CAIETUL DE SARCINI care vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii.

▪ **Propunerea financiara** : se va elabora tinand seama de cerintele impuse in Caietul de sarcini si fisele tehnice -anexe la prezentul caiet.

Propunerea financiara va cuprinde FORMULARUL DE OFERTA si anexa la Formularul de oferta. Se vor corela informatiile din propunerea financiara cu cele din propunerea tehnica.

Moneda în care se transmite oferta de preț: **LEI**

Nota: oferta se elaboreaza in **limba romana, indosariata si numerotata, intr-un exemplar original si o copie lizibila cu mentiunea "confom cu originalul"**.

9. Termenul limită de depunere a ofertei este data de **11.10.2018, ora 12:00** , la adresa **Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr.26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA**

10. Informații suplimentare

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Biroului Achizitii Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara pe e-mail: achizitii proiectehd@primariahd.ro.

Clarificari la documentatia de atribuire se vor solicita prin email pana in data de 08.10.2018

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen pana in data de 09.10.2018

B. DOCUMENTE DE CALIFICARE -conform cerintelor din documentatia de atribuire

2.1. Situatia personala a ofertantului

2.1.1 Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la **art.164, art.165 si art.167 din Legea nr. 98/2016**

Documentele justificative care probeaza cerintele impuse de **art.164, art.165 si art.167** din Legea nr. 98/2016 si se vor depune pana la data limita de depunere a ofertelor , sunt:

1. **Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante** cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul generalconsolidat (**buget local, buget de stat** etc.) la momentul prezentarii;
2. **Cazierul judiciar** al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. Dupa caz, **documente** prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. **Documente edificatoare**, dupa caz, **documente justificative ca dovada a prestarii de servicii similare, respectiv furnizare de produse** (contracte, procese verbale de receptie a lucrarilor executate, procese verbale de receptie partiale, documente justificative din care rezulta serviciile similare prestate, etc).

2.1.2. Ofertantii, tertii, sustinatorii si subcontractantii trebuie sa respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la **art 59-60 din Legea nr 98/2016** privind achizitiile publice.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire si persoane cu functii de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autoritatii contractante sunt:

Primar-Boboutanu Dan; Viceprimar-Todor Ramona Elena; Consilieri locali : Ardelean Daniel Cosmin, Badin Ion, Borca –Lucan Laura –Valentina, Constantin Ioan , Farcas Bianca Magdalena, Filiche Ionel Marius, Giurgiu Radu Bogdan, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Muzsic Robert Eugen, Olariu Nicoleta, Palcau Ciprian Stefan, Popa Mihaela, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Sevastru Bujor-Virgil, Voinia Claudiu Sorin, Secretar-Laslau Milton Danut; Administrator public- Ponta Cristina; Director Executiv-Nimu Ioan; Director Executiv- Popa Anisoara Aurelia; Sef Serviciu Buget Finante Contabilitate- Bistriean Adriana Carla Ita; p.Sef Serviciu SADPP- Pinteau Gelu-Vasile; Sef Birou Achizitii Publice- Poganescu Niculina Rodica; p.Sef Birou Investitii- Szabo Adorian; Sef serviciu Informatii pentru Cetateni si Relatii cu Publicul- Toma Valerica, Sef Serviciu Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara- Podea Gabriela Liliana; Sef Birou Impozite Taxe Locale- Popa Daniela Carmen; Consilier superior Birou Achizitii Publice -Oltean Florin; Referent superior Serviciu Buget , Finante Contabilitate- Ciurus Alexandra, Consilier juridic Primaria Hunedoara- Matei Adina, Sef Serviciu Administrativ-Stoenescu Valentin Adrian;

Formularul nr 1 : Scrisoare de inaintare

Formularul nr 2: Declaratie privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese prevazute la art 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

Formularul nr 3: Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Formularul nr 4: Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice ;

Formularul nr 5 Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Formularul nr 6 Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii

Formularul nr 7 Formularul de oferta financiara si anexa la formularul de oferta

2.2 Certificat de inregistrare O.N.R.C. (societati comerciale, intreprinderi individuale) / Ministerul Justitiei (asociatii sau fundatii) sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta in copie conform cu originalul;

C. ELABORAREA OFERTEI

1 Limba de redactare a ofertei: Oferta si documentele care o insotesc trebuie sa fie redactate in limba romana.

2 Perioada de valabilitate a ofertei: Perioada de valabilitate a ofertelor este de **60 zile** de la data deschiderii acestora, cu posibilitate de prelungire la solicitarea autoritatii contractante.

D. PREZENTARE A OFERTEI

1 Modul de prezentare a propunerii tehnice- se va elabora astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini si fise tehnice- anexa la acesta, care vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii.

NOTA:

Prin propunere tehnica se intelege totalitatea documentelor prezentate in vederea indeplinirii cerintelor din caietul de sarcini, care contin modul de aducere la indeplinire a acestora.

Documentele care formeaza propunerea tehnica trebuie sa fie semnate si stampilate in original de catre ofertant.

2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta,(**Formular nr.7 si Anexa la formularul nr .7**), cu incadrarea in fondurile alocate pentru aceasta achizitie.

Oferta va fi prezentata in lei fara TVA, la care se adauga Taxa pe Valoarea Adaugata.

3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie sa prezinte **1 (un)** exemplar al ofertei in original si **1 (un)** exemplar in copie, conform cu originalul.

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului. Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator.

Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor. Atat originalele ofertei cat si copiile acesteia vor fi indosariate, numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina.

Adresa la care se depune oferta: *Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr.26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou - Birou REGISTRATURA*

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, *denumirea achizitia*

**„ Dotări Colegiul Național de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr.23 ,
municipiul Hunedoara “
Dotări echipament laborator chimie**

și cu mențiunea „**A nu se deschide înainte de data de 11.10.2018 ora 12:00 ”**
(data și ora menționate în Anunțul/Invitația publicate în SICAP)

Nota: *Oferta va fi insotita de scrisoare de inaintare in original.*

Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autoritatii contractante.

Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: *ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei.*

Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

E. EVALUAREA OFERTELOR

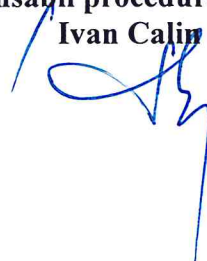
Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea criteriului de atribuire: „**pretul cel mai scazut** ” in temeiul art. 187 alin. 1, alin. 2 si alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice. Conform art. 34 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

În cazul în care preturile ofertate pentru ofertele calificate pe primul loc sunt egale, atunci se va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art 138 alin 2 din Hotararea Guvernului 395/2016 Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

**SEF BIROU ACHIZITII PUBLICE,
POGANESCU NICULINA RODICA**



**Responsabil procedura achizitie,
Ivan Calin**





ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015 Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015 Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

II MODEL FORMULARE

Formularul nr 1 : Scrisoare de inaintare

Formularul nr 2: Declaratie privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese prevazute la art 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

Formularul nr 3: Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Formularul nr 4: Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice ;

Formularul nr 5 Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Formularul nr 6 Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii

Formularul nr 7 Formularul de oferta financiara si anexa la formularul de oferta

OPERATORUL ECONOMIC

 (denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
 nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,

.....
 (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE**privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire și persoane cu funcții de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autorității contractante sunt:

Primar-Bouboutanu Dan; Viceprimar-Todor Ramona Elena; Consilieri locali : Ardelean Daniel Cosmin, Badin Ion, Borca –Lucan Laura –Valentina, Constantin Ioan , Farcas Bianca Magdalena, Filiche Ionel Marius, Giurgiu Radu Bogdan, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Muzsic Robert Eugen, Olariu Nicoleta, Palcău Ciprian Ștefan, Popa Mihaela, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Sevastru Bujor-Virgil, Voinia Claudiu Sorin, Secretar-Laslau Militon Danut; Administrator public- Ponta Cristina; Director Executiv- Popa Aurelia Anișoara; Director Executiv- Nimu Ioan; Sef Serviciu Buget Finante Contabilitate- Bistriean Adriana Carla Ița; Sef Serviciu SADPP-

Pintea Gelu-Vasile; Sef Birou Achizitii Publice- Poganescu Niculina Rodica; p.Sef Birou Investitii- Szabo Adorian; Sef serviciu Informatii pentru Cetateni si Relatii cu Publicul- Toma Valerica; Sef Serviciu Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara- Podea Gabriela Liliana; Sef Birou Impozite Taxe Locale- Popa Daniela Carmen; Consilier superior Birou Achizitii Publice -Oltean Florin; Referent superior Serviciu Buget , Finante Contabilitate- Ciurus Alexandra, Consilier juridic Primaria Hunedoara- Matei Adina, Sef Serviciu Administrativ- Stoenescu Valentin Adrian

.

.....

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Ofertant,

.....
 (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE**privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

(denumirea/numele ofertantului)

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul[numele in clar al reprezentantului legal], reprezentant legal al[denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca mă angajez sa pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse in costul serviciilor de organizare, astfel cum acestea sunt indicate in prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTA

Către.....

(Denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Subsemnatul, reprezentant al ofertantului

..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să furnizăm următoarele (se menționează denumirea achiziției), pentru prețul total de lei fără TVA, și având TVA în cuantum de lei, conform prețurilor unitare din Anexa.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele în termenele stabilite prin contractul de achiziție.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data ____/____/____

....., în calitate de

(Nume, prenume și semnătură),

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele.....

(Denumirea/numele ofertantului)

DETALIERE OFERTA FINANCIARA

Nr. Crt	Denumire echipament	Cantitate (Buc)	Pret unitar/ buc Lei/ fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
0	1	2	3	4=2*3
VALOARE TOTALA/Lei/fara TVA				
VALOARE TOTALA/TVA inclus				

Operator economic,

(semnatura autorizată)



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015 Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015 Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

Nr. inregistrare 69912/05.10.2018

CAIET DE SARCINI
privind contractul de achiziție publică

**„Dotări Colegiul Național de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr.23 ,
municipiul Hunedoara “**
Dotări echipament laborator chimie

1 INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, Primaria Hunedoara îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini, sunt minime și obligatorii, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertelor Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1 Prezentarea autorității contractante

MUNICIPIUL HUNEDOARA, Str. Libertății nr. 17, localitatea HUNEDOARA, cod postal 331128, județul Hunedoara-Unitate Administrativ Teritorială este denumită în continuare, Achizitor.

Achizitorul are în subordinea sa: școli, licee și gradinite pentru care, la începutul anului 2017, pe baza notei de fundamentare întocmită de reprezentantul unității de învățământ preuniversitar, a făcut demersuri în vederea obținerii de fonduri necesare de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Local (PNDL II).

Astfel, în luna octombrie a avut loc încheierea contractului de finanțare nr. 1403/03.10.2017 și înregistrat la sediul Municipiului Hunedoara cu nr. 73927/13.10.2017, pentru finanțarea de la bugetul de stat a sumei necesare dotării cu diverse echipamente a Colegiului de informatică, situat în strada Victoriei nr. 23, din municipiul Hunedoara.

Temeiul legal care stă la baza achiziționării produselor sunt Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 28/2013 aprobate prin Ordinul MDRAP nr. 1851/2013, republicat, Hotărârea Consiliului Local nr. 77/2017 pentru aprobarea dotării cu echipamente și mobilier specific didactic și de laborator, alte categorii de echipamente și dotări independente pentru obiectivul de investiție **Dotări Colegiul Național de Informatică Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr. 23, municipiul Hunedoara**, Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Colegiul Național de Informatică Traian Lalescu dispune de 4 clădiri în care-și desfășoară activitatea peste 1000 de elevi. Un învățământ modern trebuie orientat către aplicații practice fiind necesar un echipament adecvat. Pentru îmbunătățirea desfășurării activităților școlare este necesară dotarea unității de învățământ cu echipamente și mobilier specific didactic și de laborator.

2.2 Obiectul achiziției

Dotarea laboratorului de chimie al **Colegiul Național de Informatică Traian Lalescu** cu echipament specific de laborator, respectiv nisa chimica de laborator de chimie cu urmatorii parametri tehnici si functionali:

- filtru HEPA;
- filtru de carbune activ;
- dimensiuni exterioare 1200x600x800 mm;

-dimensiuni interioare 1150x550x500mm;

Conditii privind conformitatea:

-conform standardelor impuse de lege

Conditii de garantie si postgarantie

-24 luni

2.3 Scopul achiziției și beneficiile anticipate că se vor obține după instalarea echipamentelor

Prin achiziționarea echipamentului propus, AC dorește să sprijine activitatea și performanțele prezente și viitoare ale elevilor de la Colegiul National de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, prin:

- Asigurarea unui invatamant modern;
- Cresterea performantelor elevilor;
- Dotarea laboratorului de chimie cu echipamente specifice, inovative;

3 DESCRIEREA ECHIPAMENTELOR SOLICITATE

3.1 Obiectivul general la care contribuie realizarea achizitiei

Dotarea laboratorului de chimie cu echipament specific in vederea imbunătățirii performanțelor elevilor de la Colegiul National de Informatica Traian Lalescu Hunedoara.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Dotarea laboratorului de chimie cu echipament specific in vederea imbunătățirii performanțelor elevilor de la Colegiul National de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, prin achizitionarea unei nise chimice de laborator.

3.3 Specificații tehnice și cerințe specifice

-filtru HEPA;

-filtru de carbune activ;

-dimensiuni exterioare 1200x600x800 mm;

-dimensiuni interioare 1150x550x500mm;

Conditii privind conformitatea:

-conform standardelor impuse de lege

Conditii de garantie si postgarantie

-24 luni

Echipamentele ofertate trebuie să fie noi; echipamentele vor fi livrate împreună cu toate accesoriile și componentele necesare instalării, configurării și montării acestora.

3.3.2. Garanția produselor

Furnizorul are obligația de a garanta ca echipamentul furnizat prin contract este nou, nefolosit, de ultima generație, în conformitate cu oferta tehnică și caietul de sarcini.

- Perioada de garanție acordată echipamentelor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică. Perioada de garanție începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

- Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. Dacă în perioada de garanție apar probleme care implică înlocuirea echipamentului achiziționat, noul echipament va beneficia de perioadă de garanție identică cu cea inițială care va intra în vigoare de la data înlocuirii echipamentului.

Orice reparație în perioada de garanție este în totalitate sarcina Furnizorului, inclusiv transportul reprezentantului Furnizorului la locația în care este instalat echipamentul și, după caz, transportul echipamentului până la locația unde poate fi reparat și înapoi la locația de unde a fost ridicat. Reparațiile vor fi executate la sediul Beneficiarului, sau în atelierele de service specializate, de personal calificat, cu experiență.

Cheltuielile ocazionate cu transportul echipamentelor și a personalului de specialitate (dacă este cazul), sunt în sarcina exclusiv a Furnizorului.

Perioada de rezolvare a unui defect nu va fi mai mare de **30 zile** calendaristice de la data în care Furnizorul a fost înștiințat de către Achizitor de apariția defecțiunii.

3.3.3 Livrarea produselor

Pentru produsele livrate, furnizorul va asigura gratuit transportul la sediul Colegiului National de Informatica Traian Lalescu.

Termenul de livrare este de maximum **4 săptămâni** de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți.

3.3.4 Recepția produselor

Echipamentele vor fi recepționate în termen de maximum **5 zile** de la livrarea acestora la adresa indicată de AC.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele livrate și să certifice conformitatea produselor prin semnarea Procesului-verbal de recepție a produselor, **FĂRĂ OBSERVAȚII**.

Dacă produsele livrate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, Autoritatea contractantă consemnează în procesul verbal de recepție produsele care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite.

3.3.5 Efectuarea plăților în cadrul contractului

Plata produselor ce fac obiectul contractului de achiziție publică se face în termen de 30 de zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție. Documentele în baza cărora se face plata sunt:

- factura emisă de furnizor, înregistrată la autoritatea contractantă;
- procesul verbal de recepție.

3.4 Aplicarea criteriului de atribuire

Având în vedere dispozițiile art. 187 alin. 1, alin. 2 și alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, pentru atribuirea prezentului contract de furnizare produse, autoritatea contractantă utilizează, pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, criteriul de atribuire – **pretul cel mai scăzut**.

Conform art. 34 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

În caietul de sarcini, caracteristicile tehnice ale produselor ce urmează a fi achiziționate, sunt stabilite clar, iar în cazul în care ofertantul / ofertanții nu respectă cerințele impuse, propunerea tehnică va fi declarată respinsă – neconformă, motiv pentru care acestui ofertant nu i se mai aplică criteriul de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

Prețul cel mai scăzut se aplică ofertelor declarate admisibile, oferte care vor respecta cerințele impuse în caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă va analiza ofertele admisibile și va desemna oferta câștigătoare cu prețul cel mai scăzut.

Criteriul de atribuire ales este *”pretul cel mai scăzut”* având în vedere faptul că specificațiile tehnice au fost stabilite foarte clar, astfel încât se dorește doar punctarea prețului.

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut in conformitate cu prevederile art 138 alin (2) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului cadru din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice.

3.5 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Furnizorul de obliga pentru:

– Furnizorul se obligă să livreze echipamentul care face obiectul prezentului contract în termen de maxim **4 săptămâni** de la data semnării prezentului contract.

- Furnizorul se obligă să furnizeze echipamentul care respecta specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

- Furnizorul se obligă să furnizeze echipamentul la adresa indicată de autoritatea contractantă

- Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

-reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

-daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractantă.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze echipamentul care respecta specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și din propunerea tehnică în termenul convenit.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în maxim **30 zile** calendaristice primirea facturii de către acesta, primirea documentului de recepție, a certificatului de calitate, a certificatului de conformitate și a certificatului de garanție, cu respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

RISURILE AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

RISC	CONSECINTE	MASURI DE GESTIONARE
1. Contractorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale la timp / își încetează activitatea	Întârzieri în asigurarea necesităților AC cu privire la echipamentele achiziționate	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea criteriilor de calificare experienta similara - Clauze contractuale penalizatoare prin care să se poată gestiona situațiile de neîndeplinire a obligațiilor - Clauze contractuale privind transferul responsabilităților de livrare către un terț susținător; - Clauze contractuale privind stabilirea persoanelor responsabile de monitorizarea și controlul implementării obiectului contractului
2. Autoritatea contractantă întârzie efectuarea plății	Aplicarea penalităților de întârziere	- Clauze contractuale penalizatoare prin care să se poată gestiona situațiile de întârziere a plăților
3. Defecte rezultate din fabricație (defecte ascunse) și sau avarii rezultate în timpul ambalării / transportului	Nefuncționarea echipamentelor	Clauze contractuale privind înlocuirea totală / parțială a echipamentului / echipamentelor defecte
4. Riscuri asociate garanției produselor, a reparațiilor în perioada de garanție și a asigurării serviciilor de suport în perioada de garanție,	Costuri suplimentare, nefuncționarea echipamentelor	Clauze contractuale privind responsabilitățile furnizorului în perioada de garanție

CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Furnizorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în respectarea cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil în activitățile aferente implementării contractului.

Furnizorul are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii. În acest sens, Furnizorul va prezenta ca anexă la propunerea tehnică o declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Blvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii și Justiției Sociale str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro.

Ofertantul are obligația de a prezenta anexat propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere prin care se va certifica ca echipamentele furnizate nu încalcă dreptul de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, patente, licențe, desene, modele, etc.) aparținând unui terț.

Directia tehnică
Director executiv
Nimu Ioan



p.Sef Birou Investiții
Szabo Adorian - Inspector superior



OBIECTIV: Dotari Colegiul National de Informatica Traian Lalescu Hunedoara, strada Victoriei nr 23, municipiul Hunedoara
FISA TEHNICA Nr. 1

Dotarea: **NISA CHIMICA DE LABORATOR CHIMIE**

Nr crt	Specificatiile tehnice impuse prin caietul de sarcini	Correspondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse in caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1.	Parametrii tehnici si functionali Filtru HEPA Filtru de carbune activ; Dimensiuni exterioare 1200x600x800 mm; Dimensiuni interioare 1150x550x500 mm;		
2.	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare		
3.	Conditii privind conformitatea cu standardele relevante Conform standardelor impuse de lege.		
4.	Conditii de garantie si postgarantie Garantie 24 luni		
5.	Alte conditii cu caracter tehnic		

1 buc

Unitatea administrativ-teritoriala
 Municipiul Hunedoara
 Primar
 Bobotianu Dan

Reprezentant legal al unitatii
 de invatamant preuniversitar
 Director
 Prof. Tanasa Dorina

